

図書館だより

No. 7 1989.5.1

京都大学教養部図書館

教養部図書館・教室には

図書約49万冊、雑誌約2,700タイトルが所蔵されています。

◆みなさんが必要とする教養過程の各科目に関する学習図書や一般教養図書・雑誌は、おおよそ教養部図書館に備え付けてあります。そして各教室には教室が教育・研究用に選書した図書・雑誌があります。◆また教養部図書館所蔵のものは「開架図書室」と「庫内」に備え付けてあります。

早く、上手に図書館の利用に慣れて、有意義な教養部ライフを作ってください。

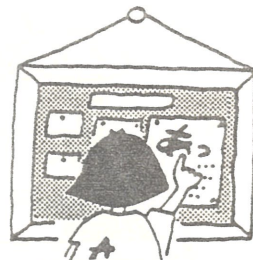
教養部図書館の開館とサービス時間

開館時間	平日	9:00~17:00
	土曜日	9:00~15:00 ◇授業休業期間の土曜日は9:00~12:00
休館日	日曜日、国民の祝日、本学創立記念日(6月18日)、 12月25日~1月7日	
出納業務休止日	毎月末日(休日の場合はその翌日)、 8月1日~20日、3月1日~20日 ◇ただし閲覧室は開室しています。	

◇12:00~13:00の間も開架図書室内の
図書は利用できます。

昼休みにゆっくりと検索してみませんか!

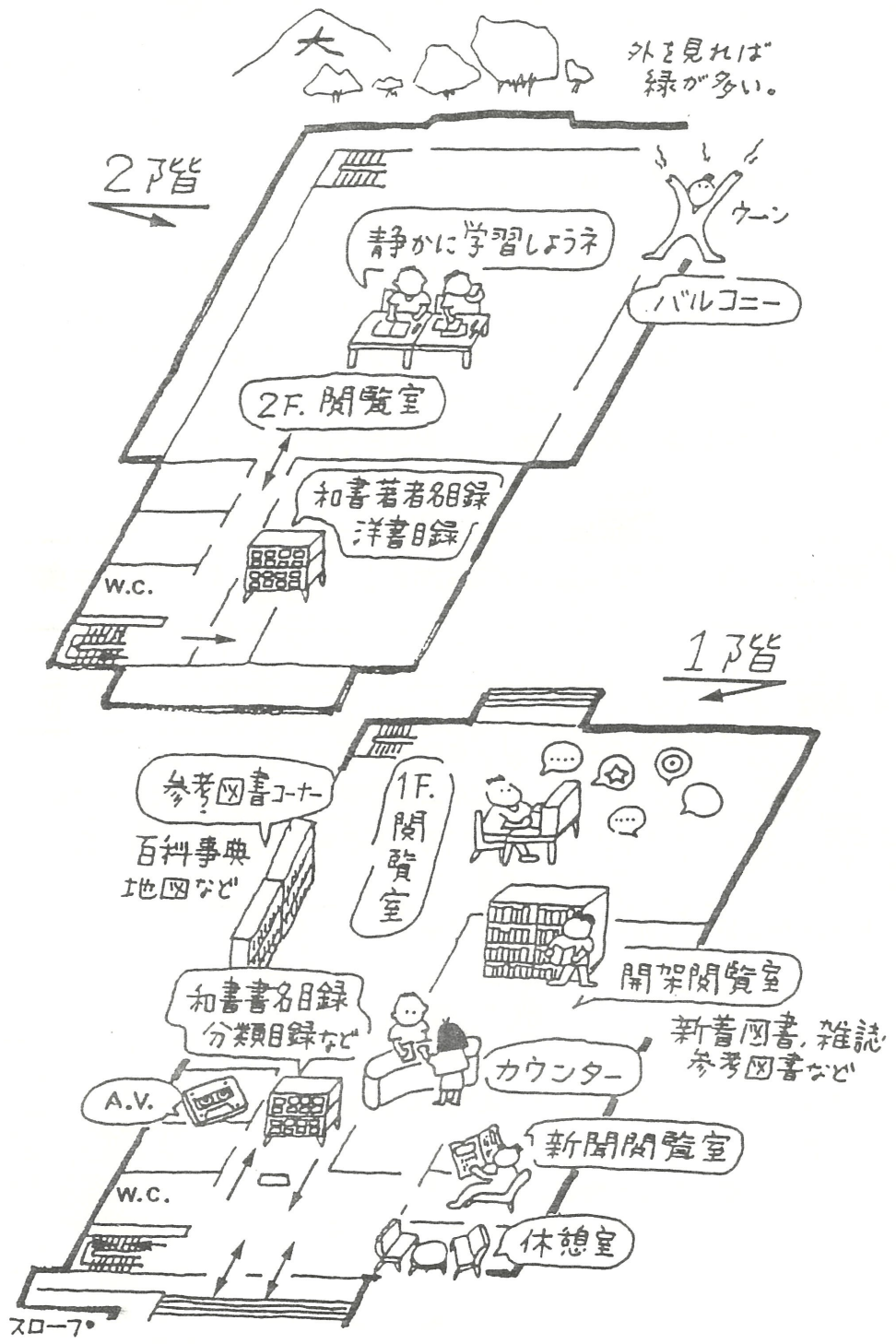
またA.V.ブースを使って語学学習もできます。



◇ただし、授業休業中および土曜日は出納業務休止です。

このほか、臨時に休館
する場合は、どのほど「掲示」
みいらせします。

教養部図書館案内図



入館手続

入館手続はいりません。

ただし開架図書室の入室や図書・雑誌の利用には
学生証（職員証）・図書館利用証が必要です。

図書館利用証

教養部図書館・附属図書館の利用には共通
の「図書館利用証」が必要です。◆利用証
は附属図書館の1階メインカウンターにて
受け付けています。学生証・職員証が必要。

◆受付時間 平日 9:00～11:45, 13:00～16:45。土曜日 9:00～12:00

◆1回生・新院生の皆さんの交付は5月15日から行います。

◆聴講生および新しく京都大学の教職員となられた皆さんは随時交付を受け付けて
います。

◆交付開始までの間は、学生証・職員証にて利用できます。

◇その他の学部生・院生で未だ交付を受けていない方は利用証ができていますので、
早急に交付を受けてください。

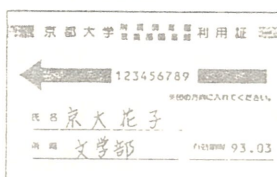
◇図書館では、利用証はあなたの身分証明証です。

利用証の紛失はすぐに届け出ましょう。

届け出なかったり、他人に貸しておこった事故に
ついては、登録者であるあなたの責任となります。

また住所など変更があった時も必ず届け出てください。

●「図書館利用証」



開架図書室

1階開架図書室には教養課程の各科目に必要な
新刊の学習図書・一般教養図書・参考図書など
約3万9000冊の図書をNDC分類によって
排架しています。

「同和コーナー」や京都に関する図書を集めた「京都コーナー」も設けています。

また新着雑誌もこの開架図書室に排架しています。

◆入室には学生証・職員証を提出します。カバンなど持ち物があればカウンターで
ロッカーの鍵を受け取り、中に入れてから入室してください。

手続きは全て1Fカウンターにて

図書・雑誌の利用冊数と期間

区分		学生・院生	教職員
冊数	開架図書・雑誌	5冊以内	5冊以内
	庫内図書・雑誌	5冊以内	5冊以内
期間	開架図書	2週間以内	3カ月以内
	開架雑誌	1週間以内	1週間以内
	庫内図書・雑誌	2週間以内	3カ月以内



- ◇館内での閲覧は、開架および庫内図書・雑誌含めて5冊以内。
16時45分までにカウンターに返却してください。
- ◇最新号の雑誌は貸出しできません。閲覧のみです。
- ◇休業期間中は、図書の貸出期間を延長します。詳細についてはそのつど掲示で案内します。

返却

みんなが利用できるように、借用した図書や雑誌は返却期限日までに返しましょう。通常はカウンターに返却しますが、出納業務休止時の返却はブックポストを利用してください。
◇延滞罰則があります。返却期限日を過ぎても返さないと貸し出しができなくなります。

更新

返却期限日以内であれば、一度だけ貸出期間を延長できます。カウンターに必ず図書を持参し、更新手続きをとってください。でも誰かが予約をしていたら更新できません。

予約

必要とする図書が他の人に貸出されているときには、返却され次第優先的に貸し出しができるように予約することができます。カウンターに図書記号と書名で申し込んでください。図書が返却され次第あなたの氏名を明記して掲示案内します。

購入希望

備え付けてほしい図書がある場合は、所蔵がないことを目録で確かめ、カウンターに申し込んでください。

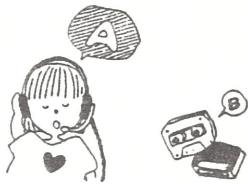
新聞



1階新聞閲覧室に「朝日」「京都」「産経」「日経」「毎日」「読売」の当日朝刊と前日夕刊、「Mainichi Daily News」の当日号、「週刊読書人」「図書新聞」の最新号を備えています。また同じく1階の休憩室に「人民日報」(中)「Time」(英)「Le Monde」(仏)「Frankfurter Allgemeine Zeitung」(独)「Pravda」(露)の最新号を備えています。それぞれの室内で自由に閲覧することができます。

◇バックナンバー約1年間分の原紙を保管していますので、閲覧希望の方はカウンターに申し込んでください。

語学学習



教養部で開講している授業の語学テープも含め38カ国語を用意。

A.V.ブースを使って語学学習もできます。

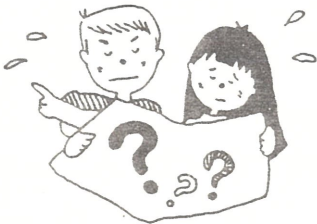
利用時間は平日9:00～16:45、土曜日9:00～14:45

(休業期間中の土曜日9:00～11:45)

語学テープの貸し出しは1本以内、翌日に返却します。

◇利用については注意事項を厳守し、著作権法に違反しないようにしてください。

レファレンス サービス



読みたい図書、雑誌、論文をさがしたり、知りたいことがらについて手掛かりを得るために利用される資料を、図書館では「参考図書」(レファレンスブック)とよびます。教養部図書館の参考図書は1階参考図書コーナーおよび開架図書室内に書誌・目録・語学辞書などを主題別あるいはタイプ別に整備し、あなたの目的に応じて利用できるように排架しています。

また参考図書の利用をはじめとして、調査研究に必要な図書館資料や情報源の紹介など、できるだけ援助します。これをレファレンスサービスといいます。

遠慮なく御相談ください。

◇参考図書は貸出しできません。御注意ください。

図書をさがす

自分が必要とする図書があるかどうかを調べるには、開架図書室の書架を直接見てさがす方法もありますが、蔵書目録を利用すると便利です。

教養部図書館は教養部に所蔵する図書について以下の目録を用意しています。

書名がわかっている場合	書名(ABC)順に配列された「書名目録」を見る	1階目録コーナー
著者名がわかっている場合	著者名(ABC)順に配列された「著者名目録」を見る	2階目録室
主題からさがしたい場合	NDCに基づいて配列された「分類目録」を見る(教養部図書館所蔵のみ)	1階目録コーナー

所蔵箇所	教養部	Soryushi-ron	
請求記号	620	素粒子論	書名
	2474	湯川秀樹著	著者名
登録番号	2084101	東京 岩波書店 1974	出版地、出版社、出版年
		623p. 22cm	頁数、図版、大きさ
受入年月日	昭和50.2.24	(岩波講座 現代物理学の基礎11)	叢書注記

図書の所在は以下のように調べて下さい。



Q1. 目録で、請求記号の上か下に〇〇教室と書いてありますか?

YES → 教養部〇〇教室備え付けの図書です。
 ◆手続きは該当の教室で行います。
 ◆研究用の資料のため利用には制限があります。手続きに必要なもの、受付時間、受付場所などについてはカウンターで案内しています。

NO

附属図書館「全学総合目録」の一部に、教室備え付けであってもその教室名が明記されていないカードがあります。お手数ですが、再度教養部図書館の目録で図書館にあるのか、教室にあるのかその所在を確認してください。

教養部図書館にあります。
Q2. 請求記号が3段で
数字とアルファベットで
表したものはですか？

NO 例

620
2474

 ↓

YES → 図書館1階「開架図書室内」の図書
です。◆開架図書室に入室し、

例

420.6	請求記号1段目の番号
S	(NDC分類番号)の箇所を
1	見ます。

Q3. 「開架図書目録」に
ありますか？
(開架図書目録は請求記号順に配列)

NO ↓

図書館「書庫内」の図書です。

- ◆庫内には残念ながら学生の皆さんは入れません。
- ◆カウンターで請求記号、書名、著者名によって
請求します。

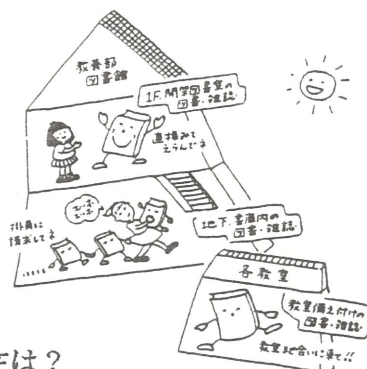
YES → 図書館1階「開架図書室内」の図書
です。◆開架図書目録カードの

例

420.6	請求記号の上の黄ラベル の番号(NDC分類番号)
620	を確認します。
2474	◆開架図書室に入室し、 その番号の箇所を見ます。

雑誌をさがす

各種目録で
所在を調べます。



Q. 希望する雑誌が教養部にあるか？ そしてその所在は？

教養部所蔵和雑誌目録	カード目録：更新随時	1階目録コーナー和書書名目録後方
教養部所蔵洋雑誌目録	カード目録：更新随時	2階目録室洋書目録後方

Q. 教養部にはない。京都大学にはあるか？他大学にあるのか？そしてその所在は？

京都大学所蔵和雑誌目録	冊子体：1986年版	1階カウンター
学術雑誌総合目録和文編	冊子体：1985年版	1階カウンター
・ 欧文編	冊子体：1988年版	1階カウンター

「図書館だより」NO.6『図書の所在調査』、

「図書館だより」NO.2『雑誌の所在の調べ方』をも参照してください。

開架図書室内の図書の排架

開架図書室内の図書はNDC分類（日本十進分類法）によって分類し排架しています。

3桁、1の位まで細分類してありますが、次の分類表を参照してください。

利用したい分野がどの分類になっているかわからない場合は、カウンターの掛員に尋ねてください。

日本十進分類表

(Nippon Decimal Classification) 8版 : 綱目表

000 総記	400 自然科学	800 言語
010 図書館	410 数学	810 日本語
020 図書・書誌学	420 物理学	820 中国語・東洋の諸言語
030 百科事典	430 化学	830 英語
040 一般論文集・講演集	440 天文学・宇宙科学	840 ドイツ語
050 逐次刊行物・年鑑	450 地球科学・地学	850 フランス語
060 学会・団体・研究調査機関	460 生物科学・一般生物学	860 スペイン語
070 ジャーナリズム・新聞	470 植物学	870 イタリア語
080 叢書・全集	480 動物学	880 ロシア語
090	490 医学・薬学	890 その他の諸言語
100 哲学	500 技術・工学・工業	900 文学
110 哲学各論	510 建設工学・土木工学	910 日本文学
120 東洋思想	520 建築学	920 中国文学・東洋文学
130 西洋哲学	530 機械工学・原子力工学	930 英米文学
140 心理学	540 電気工学・電子工学	940 ドイツ文学
150 倫理学	550 海洋工学・船舶工学・兵器	950 フランス文学
160 宗教	560 金属工学・鉱山工学	960 スペイン文学
170 神道	570 化学工業	970 イタリア文学
180 仏教	580 製造工業	980 ロシア文学
190 キリスト教	590 家政学・生活科学	990 その他の諸文学
200 歴史	600 産業	
210 日本史	610 農業	
220 アジア史・東洋史	620 園芸・造園	
230 ヨーロッパ史・西洋史	630 蚕糸業	
240 アフリカ史	640 畜産業・獣医学	
250 北アメリカ史	650 林業	
260 南アメリカ史	660 水産業	
270 オセアニア史	670 商業	
280 伝記	680 運輸・交通	
290 地理・地誌・紀行	690 通信事業	
300 社会科学	700 芸術	
310 政治	710 彫刻	
320 法律	720 絵画・書道	
330 経済	730 版画	
340 財政	740 写真・印刷	
350 統計	750 工芸	
360 社会	760 音楽・舞踊	
370 教育	770 演劇・映画	
380 風俗習慣・民俗学	780 スポーツ・体育	
390 国防・軍事	790 諸芸・娯楽	

