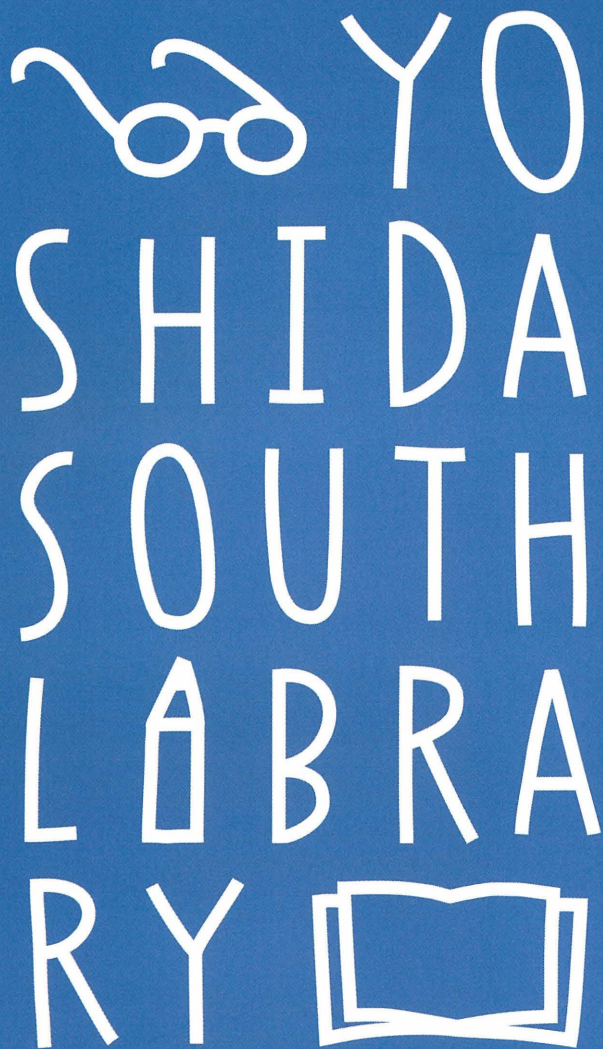


YO
SHIDA
SOUTH
LIBRA
RY



京都大学吉田南総合図書館
利用案内

Yoshida-South Library, Kyoto University
Library Guide

1

京都大学吉田南総合図書館

/ Yoshida-South Library, Kyoto University (KU)

京都大学吉田南総合図書館は、①人間・環境学研究所・総合人間学部、②大学院総合生存学館、③高等教育研究開発推進センター、④国際高等教育院、⑤高等研究院の吉田南構内関係5部署共同運営による、全学共通科目に対応した図書館です。約70万冊の資料と様々なサービスで学習・研究活動を支援します。



Yoshida-South Library is the Library servicing departments among Yoshida-South Campus as well as students who are taking Liberal Arts and General Education Courses.

Yoshida-South Campus members have begun administered Yoshida-South Library.

The library now contains valuable and historical collections. It also has a comprehensive range of books and documents which meet contemporary needs. Over 700,000 items help your study and research.

2

開館・サービス時間

/ Library hours

開館・開室時間

/ Opening hours

	月-金 Weekdays	土 Saturdays
図書館 Library	9:00-20:00	10:00-15:00
環on Wa-on	9:00-17:00	-

● 休館日 / Closing Information

- 日曜日/国民の祝日
Sundays / National holidays
- 卒業式の翌日 - 4/3
Days after graduation ceremony - Apr. 3
- 創立記念日(6/18)
Anniversary of foundation (Jun. 18)
- 8/11 - 20
Aug. 11-20
- 冬季休業期間
New Year's Holiday
- 7月および1月を除く毎月28日(ただし環onは開室)
28th day of each month [except Jul. and Jan.]
*Wa-on is open.

最新の開館日程はホームページからご確認ください。

必要に応じ臨時休館することがあります。

Please refer to the Library website for the most up-to-date library schedule.

The Library may be temporarily closed when necessary.

Website

<http://www.kulib.kyoto-u.ac.jp/yoshidasouthlib/>



各種サービス利用時間 / Service hours

	サービス内容 Service	月-金 Weekdays	土 Saturdays
調査・相談 カウンター Reference Desk	レファレンス（調査・相談） Reference (Q&A)	9:00-17:00	-
	文献複写・現物貸借の受取・返却 Interlibrary Loan / Photo Copy Orders		
	他機関への紹介状の発行 Letters of Introduction (Visiting Other Library)		
	貴重書資料の事前予約・閲覧 Rare Books -Requires prior reservation	9:00-16:30	
	館内コピー（カラー・公費） Copying Machine (Color copy / Public expense)		
	学位論文の閲覧 Dissertations		
	マイクロリーダープリンター Microfilm Resources		
国立国会図書館デジタル化資料送信サービス NDL Digitized Contents Transmission Service for Libraries			
閲覧 カウンター Circulation Desk	修士課程入試過去問題閲覧 Master's Entrance Exams Past Questions	9:00-19:00	10:00-14:00
	視聴覚室 Audio and Visual (Videos and DVD's) Rooms	9:00-19:30	10:00-14:30
	地下書庫への入庫 Stack Rooms	9:00-19:45	10:00-14:45
	南棟書庫への入庫 South Wing 1-6 Stacks	9:00-18:45	-
2F	閲覧室 Reading Room	9:00-19:30	10:00-14:30
	情報環境機構 OSL Open Space Laboratory OSL		
	地図室 Map Collection Room	9:00-16:30	-

● 記号の説明 / Description of Codes

MyKULINE

MyKULINEから利用できます。ID/Passwordが必要となります。
You can use the services from MyKULINE, need an ID/Password.

ID/Password

情報環境機構が発行するECS-IDまたはSPS-IDが必要となります。
For encrypted or access-protected information, you need an ECS-ID or SPS-ID of the Institute of Information Management Communication.

3

館内設備

/ Facilities and Equipment



●1階閲覧室

1F / 1st Floor



閲覧室(1階) / Reading Room (1F)

和書と新着雑誌を配架しています。参考図書、授業用参考図書、大型図書、グレート・ブックス、新書・文庫、教員及び関係者図書等は別置しています。また約90の閲覧席があります。

Japanese books and newly arrived periodicals are shelved on the first floor. Reference books, course reserved books, large books (folio), Great Books, series of paperbacks, and faculty member books are available here as well, and there are about 90 seats in the reading area.

視聴覚室 / Audio-Visual (AV) Room

映画、ドキュメンタリー、語学資料のDVD等の視聴覚資料は視聴覚室内でのみ利用できます。

AV materials are available. Movies, documentaries and language learning materials etc., can be used. These materials are for in library use only.

新聞閲覧室 / Newspaper Reading Room

最新1年分を保存しています。国内紙9紙 / 英文紙3紙 / 独文紙1紙 / 仏文紙1紙

Major domestic newspapers and several foreign newspapers are available. Back issues for one year are in the basement stacks. Domestic newspapers 9 / English-language newspapers 3 / German-language newspaper 1 / French-language newspaper 1



●1階視聴覚室



●1階新聞閲覧室

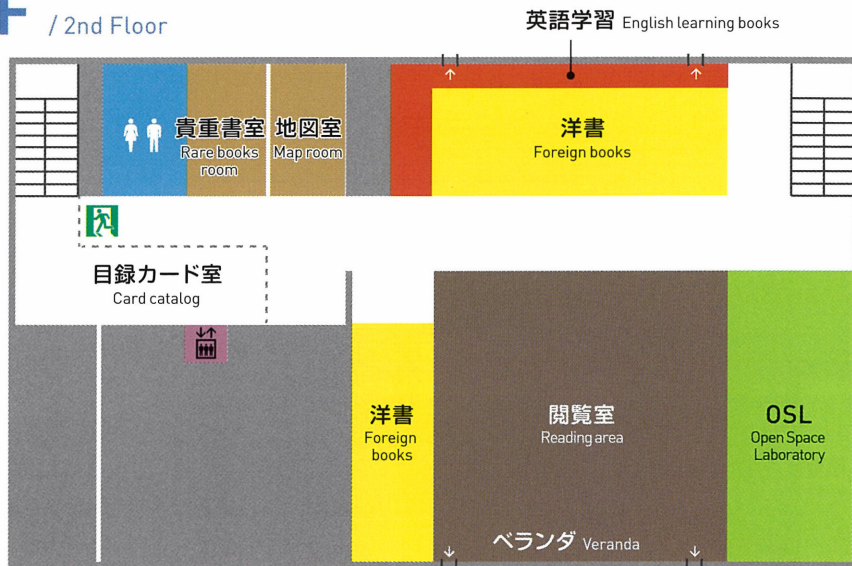


●2階閲覧室



●2階OSL

2F / 2nd Floor



閲覧室(2階)・OSL / Reading Room[2F] & Open Space Laboratory (OSL) ID/Password

洋書を配架しています。英語多読図書を多く備えた「英語学習コーナー」、約270席ある閲覧室があります。また、情報環境機構のオープン・スペース・ラボラトリ(OSL)として、インターネットに接続できるPC10台、持ち込みPC利用が可能な電源席26席を備えています。

Foreign books and English learning books are available with about 270 seats for self-study. OSL has 10 computers available to connect to the Internet, and 26 charging stations are available.

地図室 / Map Collection Room

国内外の大型の地図資料を収蔵しています。
Japanese and Foreign large maps are available.

貴重書室 / Rare Books Room

当館所蔵の貴重資料を収蔵しています。閲覧する場合は、事前に申請が必要です。
デジタル化された資料はこちらからアクセスしてください。

We have rare book collections in this room. If you want to browse it, you have to submit the application form in advance. Digitized materials are also available.

Refer to the website below; <https://rmda.kulib.kyoto-u.ac.jp/>

京大貴重資料
デジタルアーカイブ
KU Rare Materials
Digital Archive



3

館内設備

/ Facilities and Equipment

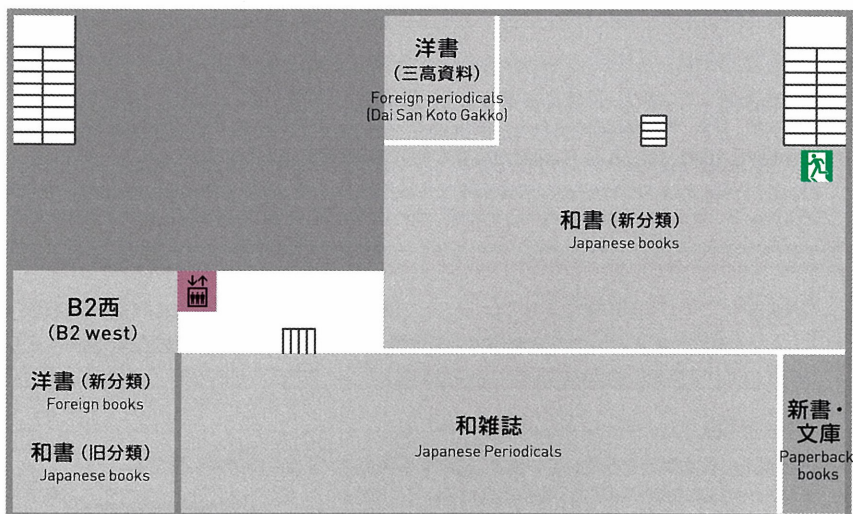
書庫 (B1/B2)

/ Basement Stacks (B1/B2)

B1



B2



和洋図書 (新・旧分類)、和雑誌を配架しています。カウンターで入庫手続きが必要です。
Japanese and foreign books (new and old-classification) and Japanese periodicals are available.
Ask the library staff.



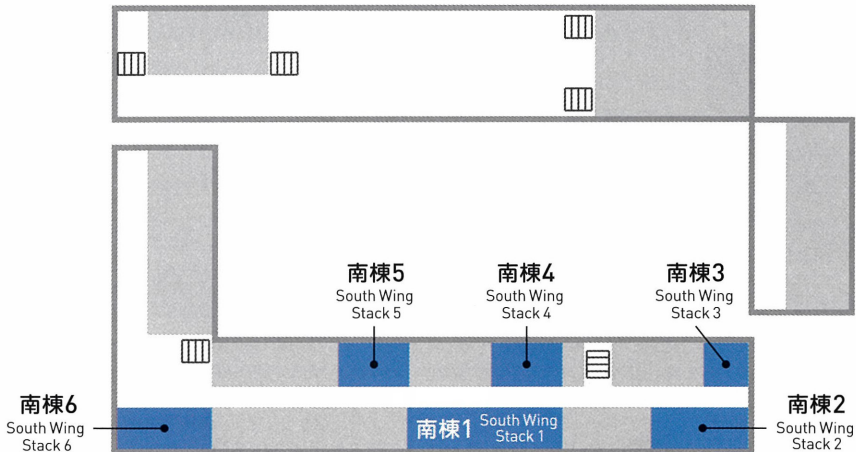
●環on外觀



●環on室内

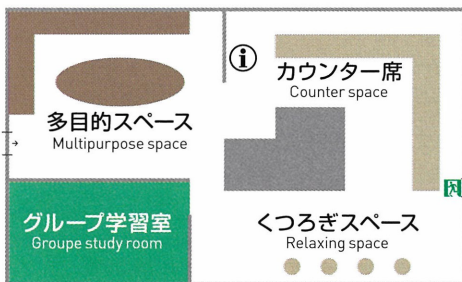
南棟書庫 (吉田南総合館地階)

/ South Wing Stacks [Yoshida-South Campus Academic Center Bldg. South Wing B1]



洋書 (新・旧分類)、洋雑誌を配架しています。カウンターで入庫手続きが必要です。
Foreign books (new and old-classification) and foreign periodicals are available. Ask the library staff.

環on (わおん) / Wa-on



個人・グループでの学習や研究会での利用を目的とした「話せる図書館」です。グループ学習室など4つのエリアがあり、発表の打ち合わせやディスカッション、個人での学習にもご利用いただけます (総座席数40)。

Wa-on is a designated space for individual and group study use. It consists of 4 areas - a group study room, a relaxing area, a multipurpose area, and a L-shaped counter space with 40 seats. You can learn either individually or in groups and use this space for meetings, discussions and so on.

● 無線LANの利用 / Wireless LAN ID/Password

館内では無線LANを敷設しており、インターネットに接続することができます。
Wireless access is available in both library and Wa-on.

4

資料を借りる・利用する

/ How to use Materials

貸出期間と冊数 / Borrowing Limits

	教職員・元教員 Professor, Professor emeritus & Staff	大学院生 Graduate student	学部学生 Undergraduate student
開架図書 Open-shelf books	10冊 / 1か月 10 vols. / 1 month		5冊 / 2週間 5 vols. / 2 weeks
書庫内図書 Stack room books	50冊 / 3か月 50 vols. / 3 months	30冊 / 1か月 30 vols. / 1 month	10冊 / 2週間 10 vols. / 2 weeks
雑誌 Periodicals	5冊 / 1週間 5 vols. / 1 week		

カウンター、自動貸出機で貸出手続きができます。返却はカウンターまでお願いします。

返却期限日を過ぎた場合、延滞日数に応じて貸出禁止の罰則があります。

Books can be checked out at the Circulation Desk or the automatic check-out machine. Return books to the Desk. If you have an overdue book, you can not borrow for the same number of days that the book remains overdue.

予約と更新 / Reserving and Renewing Book

MyKULINE

ID/Password

貸出中の図書には、5冊まで予約ができますので、MyKULINEからお申込みください。

なお、予約図書の取り置き期間は1週間です。

また、貸出中の図書に予約がない場合、貸出期間内に1回のみ更新(延長)することができます。

A book that is out on loan can be reserved through MyKULINE. Reserved books can be held for a week. You can reserve up to 5 items. Books that you currently have on loan can be renewed (the loan period can be extended) for only one time during the loan period, if no one else has reserved them.

館内資料のコピー / Copying Library Materials

図書館でのコピーは著作権法の認める範囲内でのみ可能です。必ず「文献複写申込書」にご記入の上、ご利用ください。セルフ式コピー機を館内に設置しています。現金または大学生協プリペイドカードでコピーができます。カラーコピーについては、カウンターにてお申込みください。

You can make a single copy of a part of a work. It is not allowed that photocopying entire pages of a book under the Copyright Act. To make a copy, you must fill in a "Photocopy Application Form". There is a machine for self-service copying. You can pay with cash or co-op prepaid photocopy cards. To make a color copy, inquire at the Desk.

● 公費 / Public expense

吉田南構内関係5部局に所属の方は、公費専用コピー機をご利用になれます。

それ以外の方は、ご所属の図書館/室で発行された「京都大学文献複写利用書」をご持参ください。

Yoshida-South Campus members can use the public expense copying machine. Other users will need an application form issued in their Faculty Libraries.

5 資料の探し方

/ How to find Materials

— KULINE (クライン) : 京都大学蔵書検索システム

/ KULINE (OPAC) : KU Libraries Catalog



吉田南総合図書館で利用できる
図書・雑誌はすべてKULINE
で検索できます。

You can search through KULINE for all
books and periodicals are available in
Yoshida-South Library.

KULINE
(OPAC)



● 電子リソースの利用 / Using Electronic Resources

MyKULINE

ID/Password

京都大学で所蔵している図書や雑誌、電子ジャーナル等を検索することができます。
電子ジャーナル・データベースへのアクセスには専用プラグインのインストールが必要です。

KU offers E-Journals (over 85,000 titles), E-Books (over 385,000 titles) and Databases (over 100 DBs) to the faculty, staff, and students of KU. Please install the plug-in to your browser before you use EJ and DB.
The system doesn't support access from other browsers or devices to which the plug-in cannot be installed, such as smartphones and tablet devices (iOS, Android).

電子ジャーナル・電子ブックリスト / E-Journal and E-Book List
<https://www.kulib.kyoto-u.ac.jp/erdb/13502>

データベースリスト / Database List
<https://www.kulib.kyoto-u.ac.jp/erdb/13501>



プラグインについて
Plug-in assistance

— NDLデジタル化資料送信サービス

/ NDL Digitized Contents Transmission Service for Libraries

国立国会図書館 (NDL) がデジタル化した資料について、デジタル画像の閲覧と
複写が可能なサービスです。本学の学生、教職員、名誉教授等が利用できます。

The materials are out-of-print items digitized by NDL (National Diet Library). We also provide the printing
service for these items upon request. This service is available for all KU members and emeritus professors.

相互利用 (対象: 吉田南構内関係5部局)

/ Inter Library Service (for Yoshida-South Campus members)

京都大学の図書館/室の利用 / About KU Libraries

京都大学には、学部や研究所等の図書館/室が約50あります。
各図書館/室の利用規則や開館時間等をご確認の上、ご利用ください。

KU has about 50 libraries. Please refer to the individual rules.

相互利用
Inter Library
Service



● 公費でのコピー

/ Document copy via public expense

● 文献複写物・図書の取り寄せ

/ Inter-campus service

MyKULINE

ID/Password

他の図書館等の利用 / Using other libraries

学内に必要な資料がない場合は、国内外の図書館等を利用することができます。

Yoshida-South Campus members can request materials unavailable in KU libraries from other libraries in Japan or overseas.

● 文献複写物・図書の取り寄せ

/ Inter-Library Loan (ILL) - Article / Book request

MyKULINE

ID/Password

● 訪問利用

/ Visiting other libraries

レファレンス・サービス (調査・相談) / Reference Service (Q & A)

学習・研究に必要な資料や論文の探し方、データベースの使い方などについて相談できます。

Consult us about how to find materials and articles for your study and research,
how to use databases, and other problems.

学生購入希望資料 / Students Book Purchase Request

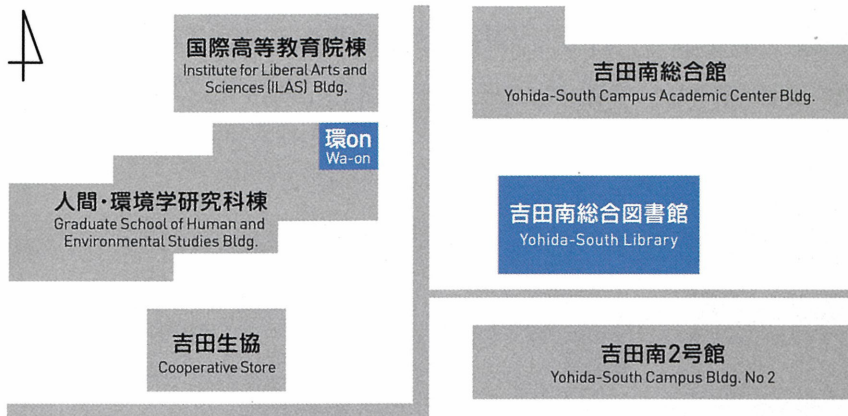
吉田南構内関係5部局の学生、または全学共通科目履修生が申込むことができます。所定の用紙にご記入の上、お申込みください。当館ホームページからメールで申込むこともできます。購入の可否は後日連絡します。

We accept purchase requests for books from Yoshida-South Campus students, and Liberal Arts and General Education students. Please fill out a request form and submit it to the Request Box (E-mail is also available). You will be notified later regarding the purchasing decision.



学生購入希望資料
Students Book
Purchase Request

【表紙】 / Cover 京都大学吉田南総合図書館 オリジナルロゴ
Yoshida-South Library, Kyoto University Original Logotype



吉田南構内マップ
Yoshida-South Campus map



● 利用に際しての注意事項 / Conditions of Use

- ・館内閲覧席ではフタのしっかり閉まる容器に入った飲料のみ摂取できます (OSL除く)。
Covered beverages are allowed only in the reading area (Except OSL area).
- ・館内では食事・喫煙・携帯電話等による通話をしないでください。
Eating, smoking, and talking on cell phones are not permitted.
- ・他の利用者に迷惑となる行為はしないでください。
If you disturb other library users, you will result in the suspension of library privileges.
- ・貴重品を置いたままにして席を離れないでください。
Don't leave your valuables unattended when you leave your seat.

京都大学吉田南総合図書館 Yoshida-South Library, Kyoto University

〒606-8501 京都市左京区吉田二本松町
Yoshida-Nihonmatsu, Sakyo-Ku, Kyoto 606-8501

TEL : 075-753-6525

FAX : 075-753-6896

E-MAIL : a30yslib@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp

WEB SITE : <http://www.kulib.kyoto-u.ac.jp/yoshidasouthlib/>

Twitter : <https://twitter.com/yoshidasouthlib>



Website



Twitter